


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большеуськинская начальная школа-детский сад»
Мамадышского муниципального района Республики Татарстан**

<p>Согласовано: педагогическим советом МБОУ «Большеуськинская начальная школа-детский сад» Протокол №4 от 29.03.2021 г.</p>	<p>Утверждаю: Директор МБОУ «Большеуськинская начальная школа-детский сад» Самигуллина Ч.Р.</p> 
--	---

**Отчет о самообследовании
МБОУ «Большеуськинская начальная школа-детский сад» для детей дошкольного и младшего
школьного возраста»
Мамадышского муниципального района
Республики Татарстан**

2020-2021 учебный год

Аналитическая часть

• **Общие сведения об образовательной организации. Оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности.**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста « Большеуськинская начальная школа-детский сад » Мамадышского муниципального района Республики Татарстан
Руководитель	Самигуллина Чулпан Райнуровна
Адрес организации	422147, Республика Татарстан, Мамадышский муниципальный район, деревня Большие Уськи, улица Школьная, дом № 57.
Телефон, факс	885563(24831)
Адрес электронной почты	Nbolusm.mam@tatar.ru
Устав	Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста « Большеуськинская начальная школа-детский сад » Мамадышского муниципального района Республики Татарстан, утверждён Постановлением руководителя Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района Республики Татарстан 2020 года № , зарегистрирован Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы России № 10 по Республике Татарстан 2020 года.
Учредитель	Учредителем МБОУ « Большеуськинская начальная школа-детский сад » является Мамадышский муниципальный район Республики Татарстан, от имени и в интересах которого действует Исполнительный комитет Мамадышского муниципального района Республики Татарстан. Юридический (фактический) адрес Учредителя: 422190, Республика Татарстан, Мамадышский район, г. Мамадыш, ул. М. Джалиля, д. 23/33. Полномочия собственника имущества Учреждения в пределах своей компетенции осуществляются Палатой имущественных и земельных отношений Мамадышского муниципального района Республики Татарстан.
Дата создания	1999
Организационно-правовая форма	муниципальное учреждение, тип - бюджетное. Тип образовательной организации - общеобразовательная организация.
Лицензия	серия 16 Л01 № 0004853, регистрационный № 8784 от 13 октября 2016 года, бессрочная.
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 16 А 01 № 0001116, регистрационный № 3509 от 28 ноября 2016 года, до 9 июля 2024 года.
Наличие свидетельств.	<i>О постановке на учёт в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации:</i> ИНН- 1626004934 Межрайонная инспекция ФНС России № 10 по Республике Татарстан с 30 июня 2015 г.

	<p>Наличие свидетельства о государственной регистрации на пользование земельным участком ОУ Серия 16-АН № 767601 дата выдачи 10.03.2015 г.</p> <p>Наличие свидетельства о государственной регистрации на здание ОУ Серия 16-АН № 767610 дата выдачи 10.03.2015 г.</p>
Локальные акты	<p>Деятельность школы регламентируется следующими локальными актами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уставом школы; • Решениями педагогического совета школы; • Положениями; • Правилами внутреннего трудового распорядка; • Правилами внутреннего распорядка для учащихся; • Инструкциями по правилам техники безопасности; • Должностными инструкциями; • Расписаниями, графиками; • Приказами и распоряжениями директора школы.

Основным видом деятельности ОУ является реализация общеобразовательных программ дошкольного и начального общего образования.

2. Структура и оценка системы управления организацией

2.1. Организация управления образовательным учреждением соответствует действующим законодательствам и уставным требованиям и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

2.2. Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации образовательного учреждения соответствуют действующему законодательству и Уставу.

2.3. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, который контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений учреждения, утверждает штатное расписание, отчетные документы, осуществляет общее руководство школой.

2.4.. Формами самоуправления Учреждения являются: педагогический совет Учреждения, общее собрание коллектива Учреждения, органы родительского самоуправления в соответствии с настоящим Уставом.

Педагогический совет осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы: - принимает Положение о педагогическом совете и другие положения, которые относятся к его компетенции;

- определяет направление образовательной деятельности Учреждения;

- выбирает образовательные программы и технологии для использования в Учреждении;

- обсуждает содержание, формы и методы образовательного процесса, вопросы планирования образовательной деятельности Учреждения;

- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

- обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт;

- рассматривает вопросы организации дополнительных услуг;

- заслушивает отчеты директора о создании условий для реализации образовательных программ;
- анализирует результаты педагогической деятельности Учреждения;
- принимает решения о переводе учащихся в следующий класс и о награждении грамотой;
- принимает решения по другим вопросам деятельности Учреждения, не отнесенным к компетенции директора Учреждения

Общее собрание работников реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:

- разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения;

- рассмотрение вопросов, связанных с охраной прав ребенка;

- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- утверждение коллективного договора;

- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам учреждения, избрание ее членов;

- разработка и принятие устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

- рассмотрение других срочных вопросов, связанных с деятельностью всего коллектива;

- заслушивание отчетов директора Учреждения о выполнении задач уставной деятельности;

- разработка договора с родителями (законными представителями).

Органами родительского самоуправления в Учреждении являются: общее родительское собрание, родительский комитет Учреждения.

На общем родительском собрании обсуждаются вопросы воспитательно-образовательного процесса в Учреждении, в том числе связанные с применением образовательных программ в Учреждении, вопросы, связанные с поведением обучающихся и воспитанников Учреждения, иные вопросы деятельности Учреждения, вносимые на рассмотрение собрания по инициативе органов управления Учреждения, органов государственной власти и органов местного самоуправления, вопросы воспитания и образования в семье, вопросы, связанные с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. На общем родительском собрании избирается родительский комитет Учреждения, заслушиваются отчеты директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.

Общее родительское собрание выбирает из своего состава родительский комитет Учреждения в количестве не менее трёх человек.

Родительский комитет Учреждения:

- содействует администрации и иным органам управления Учреждения в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения, организации и проведении мероприятий с участием воспитанников Учреждения;

- организует работу с родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей;
- оказывает помощь администрации и иным органам управления Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано одно предметное методическое объединение: объединение педагогов начального образования;

По итогам 2020 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

3. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ОУ организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного и начального общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

В 2020-2021 учебном году 2-4 классы школы обучаются по основной образовательной программе начального общего образования МБОУ «Большеуськинская начальная школа – детский сад», реализуется УМК «Перспективная начальная школа», 1 классы обучаются по «Школа России» Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

Содержание воспитательно-образовательного процесса в детском саду определяется основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ «Большеуськинская начальная школа – детский сад». Основой для ее разработки стала программа Н.Е.Вераксы «От рождения до школы», направленная на физическое и художественно-эстетическое развитие, развитие речи, знакомство с естественнонаучными знаниями.

Обучением и воспитанием детей занималась воспитатель: Шафигуллина Ч.М. Занятия в группах проводились с учетом возрастных индивидуальных особенностей. Занятия были проведены на хорошем уровне. Содержание занятий соответствует программным целям и задачам. Построение педагогического процесса основано на использовании наглядно-практических методов и способов организации деятельности. Однако в группах еще недостаточно дидактических пособий, таблиц. Решение данной проблемы мы видим в самостоятельном изготовлении недостающих наглядности схем, таблиц.

Для обучения русскому и родному языку в детском саду на основе новых УМК воспитатель сделала все возможное, чтобы заинтересовать ребенка и поддерживать его путем использования естественной среды и разнообразия коммуникативных задач. В процессе обучения русскому, родному языку учитывали возрастные особенности детей. Все занятия по обучению русскому, татарскому языку проводили по определенным темам и в игровой форме. На занятиях использовали наглядный материал, индивидуальные карточки, игрушки, плакаты, различные предметы, аудио – видеоматериалы. Также использовали рабочие тетради, которые были включены в УМК.

Вывод: В школе и детском саду уроки и занятия проводятся на должном уровне, учителя и воспитатели применяют разнообразные методы обучения и воспитания, учитывают индивидуальные способности и особенности обучающихся, используют

дидактические таблицы, атласы, карты, коллекции, дополнительную и энциклопедическую литературу.

3.1. Воспитательная работа

Содержание воспитательной работы школы направлено на создание условий для развития творческого потенциала, как взрослых, так и детей, расширение возможностей выбора пути развития всех участников образовательного процесса и на формирование компетенций, необходимых для социализации учащихся.

Педагогический коллектив в своей воспитательной работе продолжает работать над реализацией целей:

- социализация и адаптация личности в обществе на основе индивидуального подхода в рамках воспитательной системы школы; формирование личности, сочетающей в себе высокие нравственные качества, деловитость, творческую индивидуальность, гуманистическое отношение к миру.

- формирование личности с активной гражданской позицией, сопричастной судьбе Отечества, адаптированной к жизни общества, создание основы для физического, духовного, нравственного и интеллектуального развития.

- развитие способностей личности принимать обоснованные решения, нести ответственность за их реализацию в различных областях человеческой деятельности, социальной, профессиональной, семейной, досуговой.

и задач:

- формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России.

- совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения.

- поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД..

социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого учащегося.

- приобщать детей к общечеловеческим ценностям, способствовать формированию у них основ культуры и общения, убеждений, системы социальных установок, умений построения межличностных отношений;

- развивать внутреннюю свободу, способность к самоопределению, самореализации, самореабилитации, чувство собственного достоинства, самоуважения;

- совершенствовать методическое мастерство классного руководителя через методическую литературу и участие в школьных, районных, республиканских и всероссийских конкурсах;

- продолжить формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью;

- совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;

- совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей, правовая и экономическая защита личности ребенка.

- взаимодействие с учреждениями культуры.

Для решения данных задач организация воспитательной работы в школе строится на следующих принципах:

- создание воспитательного пространства, в котором ребенок, сохраняя свою индивидуальность, мог бы вступать во взаимодействие с окружающим миром, быть терпимым и открытым к контактам, принимать решения и осознавать их последствий .

- ориентация педагогического коллектива на личностно-ориентированное обучение на основе творческой деятельности учащихся;

- выстраивание четкой структуры школьной системы воспитания

Приоритетными направлениями в работе педагогического коллектива являются:

- Правовое;
- Духовно-нравственное;
- Экологическое;
- Спортивно-оздоровительное;
- Гражданско- патриотическое.

Основные направления воспитательной работы в 1-4 классах в соответствии с требованиями ФГОС

- Общеинтеллектуальное.
- Спортивно-оздоровительное.
- Общекультурное.
- Духовно – нравственное.
- Социальная деятельность

3.Содержание и качество подготовки

3.1 Статистика показателей за 2020–2022 годы

№ п/п	Параметры статистики	2020–2021 учебный год	2021–2022 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе ученики 4 класса:	5/2	5\0
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	-	-
		–	–

3.3. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Количество учащихся:5

Количество классов комплектов –2

- школе функционирует внутренняя система оценки качества образования. Направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов.

Успешно закончили учебный год 5 учеников. Все учащиеся переведены в следующий класс.

Результаты следующие:

Учебный год: 2020/2021

РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕВАЕМОСТИ И КАЧЕСТВА ЗА 2 ПОЛУГОДИЯ 2020-2021 УЧ. Г. НА УРОВНЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Кл	Англ. яз		Лит. чт. на родн. (тат.) яз.		Лит. чтени		Матем.		Музыка		Окр.мир	
	Усп	Кач	Усп	Кач	Усп	Кач	Усп	Кач	Усп	Кач	Усп	Кач
1	100%		100%		100%		100%		100%		100%	
2	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Кл	Рус.яз.		Техн.		Родной (татарский) язык		ИЗО		Физическая культура	
	Усп	Кач	Усп	Кач	Усп	Кач	Усп	Кач	Усп	Кач
1	100%		100%		100%		100%		100%	
2	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Педагогический коллектив школы добивается определенных результатов в реализации поставленных задач:

- 80% педагогов имеют первую квалификационные категории;
- школа оснащена материально-технической базой, которая постоянно обновляется.

Анализ результатов обученности и уровня сформированности качества знаний учащихся

(1-4 классах) уровень успеваемости составляет 100%, качество знаний – 100%. В 1-4 классах была организована внеурочная деятельность по следующим направлениям: общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, социальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное..

Вывод: результаты успеваемости и качества учащихся 1-4 классов находятся высоком состоянии. В работе учителей начальных классов прослеживается система индивидуальной работы с учащимися.

Итогом плодотворной работы учителей стали следующие результаты:

**4. Результативность участия учителей и учащихся в турнирах, конкурсах за 2020 – 2021 учебный год
УЧАСТИЕ УЧАЩИХСЯ В КОНКУРСАХ.**

№	Наименование	ФИО	Дата проведения	результаты
1	Районный конкурс «Ёлочка-зелёная иголочка!»	Гарипова Зилия Амировна	2020	1 место
2	Республиканская олимпиада «Эрудит»	Исламгалиева Гузель Ренатовна	2020	участие
3	Конкурс «Джалиловские чтения»	Исламгалиева Гузель Ренатовна	2020	победитель

4	«Вершина математических знаний» олимпиада	Загидуллина Зухра Ильсуровна	2020	Лауреат
---	---	------------------------------	------	---------

Информация по воспитанникам

№	Наименование	ФИО	Дата проведения	результат
1	Конкурс «Джалиловские чтения»	Исламгалиева Зиля Ренатовна	2020	Диплом
2	Конкурс «Радуга детских талантов»	Исламгалиева Зиля Ренатовна	2021	1 место

Результаты участия воспитателей в конкурсах

1	За многолетний плодотворный труд в деле обучения и воспитания подрастающего поколения.	Шафигуллина Чулпан Маликовна	2020	Почетная грамота
2	Участие в РМО. Тема: “Үстерелешле уеннар аша танып белү эшчәнлегә” (эш тәҗрибәсеннән чыгыш)	Шафигуллина Чулпан Маликовна	2020	Участие
3	Всероссийской блиц-олимпиады «Время знаний» Тема: ФГОС к дошкольному образованию»	Шафигуллина Чулпан Маликовна	2021	Диплом 3 место
4	Участие в семинаре «Балалар бакчасы һәм мәктәп арасындагы дәвамчанлык. Туган(татар) телендә белем бирү барышында балаларда интеллектуаль күнекмәләрен үстерү»	Шафигуллина Чулпан Маликовна	2021	Участие

Результативность участия учителей и учащихся в турнирах, конкурсах за 2020 – 2021 учебного года

Успехи учащихся 1-4 классов МБОУ «Большеуськинская начальная школа-детский сад» за 2020-2021 учебный год

№	РЕЗУЛЬТАТ УЧИТЕЛЯ	№	РЕЗУЛЬТАТ УЧАЩИХСЯ
1	Участие в семинаре «Использование электронных образовательных ресурсов в процессе формирования УУД в условиях реализации ФГОС»-	1	«Ах.как не хочется прощаться, Зимушка-зима!» Исламгалиева Гузель Ренатовна ученица 4 класса-призёр

	сертификат		
2	Участие в конференции «Формирование универсальных учебных действий(УУД) у обучающихся в начальной школе согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования(ФГОС НОО)»-сертификат	2	«Созвездие-Йолдызлык»-Исламгалиева Гузель Ренатовна ученица 4 класса-диплом в номинации «Вокал-соло»
3	Публикация «Доброта в нас и вокруг нас»методическая разработка-свидетельство	3	«Вершина математических знаний» олимпиада –Исламгалиева Гузель Ренатовна ученица 4 класса-лауреат
4.	Участие в семинаре «Современный урок в соответствии с ФГОС НОО-индивидуальная стратегия профессионального роста»Учитель Гайнутдинова Р.М.	4	«Ах.как не хочется прощаться, Зимушка-зима!» Загидуллина Зухра Ильсуровна ученица 1 класса -3 место
5	«Вершина математических знаний»-диплом куратора	5	«Литературный поединок» олимпиада- Исламгалиева Гузель Ренатовна ученица 4 класса-1 место
6	Публикация «Лучший педагог в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья»-свидетельство	6	«Моя планета»конкурс- Загидуллина Зухра Ильсуровна-1 место
7	«Здоровый образ жизни»конкурс - 1 место	7	«Вершина математических знаний» - Гарипова Зиля Амировна ученица 4класса-лауреат
8	Благодарственное письмо за подготовку обучающихся во Всероссийском фестивале творчества ««Ах.как не хочется прощаться, Зимушка-зима!»»	8	«Ах.как не хочется прощаться, Зимушка-зима!»-Гарипова Зиля Амировна ученица 4 класса-2 место
9	Участие в семинаре «Современный урок в соответствии с ФГОС НОО-индивидуальная стратегия профессионального роста»	9	«Таблица умножения однозначных чисел» Загидуллина Зухра Ильсуровна ученица 2 класса-2 место
10	Участие в семинаре «Балалар бакчасы һәм мәктәп арасындагы дэвамчанлык. Туган(татар)телендэ белем бирү барышында балаларда интеллектуаль күнекмэләрне үстерү»		
11	«Работа над текстовыми задачами в начальной школе. Графическое		

	моделирование» Выступление в РМО.		
--	-----------------------------------	--	--

5. Оценка кадрового состава

На 31 декабря 2020 года в МБОУ «Большеустькинская начальная школа-детский сад» работали 3 учителя начальных классов, один воспитатель. Осуществляется планомерное повышение квалификации учителей-предметников на курсах ИРО г. Казани РТ, КФУ и в ППО г. Наб Челны. Все учителя школы своевременно проходят курсовую подготовку. За последние пять лет 100% педагогов повысили свою квалификацию. Педагоги повышают квалификацию в очной, очно-заочной и дистанционной форме.

По возрасту				По стажу							
Моложе 25 лет	26-35 лет	36-55 лет	56-60 лет	Старше 60 лет	До 5 лет	6-10 лет	11-20 лет	21-30 лет	Свыше 30 лет		
0(0)%	1(25)%	3(75)%	0 (0%)	0(0%)	1 (25%)	0	0	3 (75%)	0(0)%		
По квалификационной категории											
Высшая			Первая			СЗД				Не имеют категорию	
0(00%)			3(75)%			-				1(25)%	

Анализ позволяет сделать вывод, что основную часть педагогического коллектива школы составляют опытные учителя, обладающие высоким профессиональным мастерством. Таким образом, в МБОУ «Большеустькинская начальная школа-детский сад» созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общий фонд школьной библиотеки удовлетворяет запросы читателей и соответствует развитию учебно-воспитательного процесса.

- целях повышения качества комплектования учебной литературой был проведен анализ фондов учебной литературы, имеющихся в школьной библиотеке (поступившие не ранее 2005 года). На заседаниях МО учителей школы, изучаются действующие комплекты учебников для оформления заказа учебной литературы.

На основании анализа имеющихся фондов учебной литературы и федеральных перечней на 2020-2021 учебный год был разработан список учебников по предметам с учетом преемственности в содержании и способов построения учебников одной предметно-методической линии в соответствии с образовательными программами, реализуемыми школой.

Учебники, используемые в образовательном процессе школы, соответствуют федеральному и региональному перечням, рекомендованным Министерствами

образования и науки Российской Федерации и Республики Татарстан к использованию в образовательном процессе.

7. Оценка материально-технической базы

Объект расположен в 1 этажном кирпичном здании. Здание 1999 года постройки. Общая площадь земельного участка –140 м², общая площадь здания –508,1 м².

Площадь здания и количество учебных кабинетов позволяют вести обучение в одну смену.

Учебные кабинеты - 2, Их оснащенность:80%

Кабинет №1-2,4

Кабинет №2-3,1

учительская – 1

В школе имеется столовая, посадочных мест 20 .

Одна разновозрастная группа.

Спальня

Игровая

8. Функционирование ВСОКО

В школе функционирует внутренняя система оценки качества образования. Направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; достижений обучающихся во внеурочной деятельности; оценка качества образовательных услуг; условий для осуществления образовательного процесса; работы педагогов. Согласно статье 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяющей «Компетенции, права, обязанности и ответственность образовательной организации», к компетенции образовательной организации относится проведение самообследования и обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования. Внутренняя система оценки качества образования определена в школе следующими локальными актами: Положением о внутришкольном контроле, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля, Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Большеуськинская НШ-ДС».

Внутренняя оценка качества образования в ОУ осуществляется на основе существующей системы критериев, показателей, уровней, характеризующих основные аспекты качества образования:

Результаты анализа показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся и воспитанников	человек	10
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	5
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5»	человек (процент)	3/100%
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
– с высшим образованием		
– высшим педагогическим образованием		3/75%
– средним профессиональным образованием		
– средним профессиональным педагогическим образованием		1\25%
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		
– первой		3/75%
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		1 (25%)
– больше 30 лет		0
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		
– от 55 лет		1
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	3(75%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	3 (75%)
Инфраструктура		
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	нет
– системы контроля распечатки материалов		
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	3/75%

Общие выводы.

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

1. В целом организация востребована населением деревни "Большие Уськи" и имеет хороший уровень удовлетворённости получателей услуг.
2. Работники организации доброжелательны, вежливы и компетентны, готовы к реализации деятельности в современных условиях развития сферы образования.
3. Организация имеет достаточно высокий потенциал развития качества образовательной деятельности, подготовки обучающихся и создания комфортных условий для участников отношений.
4. Организация использует возможности проектной и инновационной деятельности в увеличении ресурсов, направленных на повышение качества деятельности и расширения возможностей участников отношений.
5. Организация стремится к обеспечению информационной открытости деятельности и максимальному использованию интернет ресурсов при оказании образовательных услуг.
6. Система управления организацией является эффективной и обеспечивает включение всех участников отношений в процесс принятия решений и равномерное распределение ответственности за качество осуществляемой деятельности.
7. Содержание, условия, процессы и результаты подготовки обучающихся / воспитанников отвечают индивидуальным потребностям, возможностям и интересам их получателей.

Основные точки роста по развитию потенциала качества деятельности организации и подготовки обучающихся/ воспитанников:

1. Создание условий для повышения образовательного и профессионального уровня работников в соответствии с их занимаемой должностью, развития их научно-методического и творческого потенциала.
2. Разработка и утверждение нормативных актов, регулирующих трудовые отношения и внутреннюю систему оценки качества деятельности организации.
3. Создание безопасных, комфортных и доступных условий оказания услуг участникам отношений, особенно с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.
4. Создание условий для включенности работников, получателей, их представителей, партнеров и общественности в систему государственно-общественного управления организацией. Обеспечение деятельности системной и продуктивной работы органов управления организации и привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к сотрудничеству в рамках функционирования Управляющего совета.
5. Обеспечение информационной открытости организации в соответствии с современными требованиями, повышение уровня доступности информации для получателей услуг и включенности работников в развитие информационно-телекоммуникационных ресурсов.
6. Совершенствование системы изучения потребностей и удовлетворённости получателей услуг, их представителей и работников организации с целью оказания им своевременной, адресной и профессиональной поддержки в повышении профессиональной и социальной компетенций, развитии творческого потенциала и улучшении качества жизни.
- 7.. Дальнейшее формирование и развитие внутренней системы оценки качества организации с учетом результатов независимой оценки качества и активное выполнение принятых планов мероприятий по повышению качества деятельности.
8. Продолжение деятельности по распространению и продвижению информации о работе организации, проектах, нововведениях, достижениях в СМИ, сети Интернет и официальном сайте организации.

